



**ODOS**  
sistem za upravljanje dokumentov in procesov

# Splošni pogoji uporabe sistema ODOS

<b>Verzija dokumenta</b>	<b>2.4</b>
Datum spremembe	26. 03. 2024
Spremenil	Saša Kovač
Datum spremembe	27.03.2024
Spremenil	Saša Kovač
Datum spremembe	
Spremenil	
Datum spremembe	
Spremenil	
Datum spremembe	
Spremenil	
Število strani	24
Datum potrditve	27. 03. 2024
Odgovorna oseba	Saša Kovač, direktorica
<b>Datum veljavnosti teh splošnih pogojev</b>	<b>01. 04. 2024</b>



## Kazalo vsebine

1.	Uvod .....	3
2.	Predmet splošnih pogojev in lastništvo sistema .....	3
3.	Obseg veljavnosti .....	3
4.	Opredelitev pojmov .....	5
5.	Splošne določbe .....	8
6.	Avtorske pravice .....	8
7.	Različice sistema ODOS .....	9
8.	Načini pridobitve pravic uporabe sistema ODOS .....	9
8.1.	Nakup licenc sistema ODOS .....	9
8.2.	Zakup licenc sistema ODOS .....	10
8.3.	Najem licenc sistema ODOS z gostovanjem v ODOS.Oblak-u .....	10
9.	Skladnost sistema z zakonskimi določili .....	11
10.	Spremembe in razvoj sistema ODOS .....	12
11.	Opustitev aktivnega razvoja sistema ODOS in prenos avtorskih pravic .....	12
11.1.	V primeru nakupa licenc .....	12
11.2.	V primeru zakupa ali najema sistema .....	13
12.	Spremembe funkcionalnosti sistema ODOS in njegovih modulov .....	13
13.	Odgovornost razvijalca/izvajalca za napake in morebitno škodo, nastalo naročniku .....	14
14.	Dolžnosti izvajalca za izvajanje storitev sistema ODOS .....	14
15.	Cene in način zaračunavanja .....	15
16.	Reklamacije in pritožbe na obračun storitev .....	15
17.	Prekinitev izvajanja storitev v primeru zamud plačil .....	15
18.	Dolžnosti ponudnika sistemskih storitev .....	16
19.	Dolžnosti in pravice naročnika .....	16
19.1.	Naročniško razmerje .....	16
19.2.	Uporaba sistema .....	17
20.	Dolžnosti in pravice uporabnika .....	18
21.	Trajanje, odpoved in posledice prenehanja pogodbenega razmerja .....	19
22.	Tehnične zahteve za delovne postaje uporabnikov .....	19
23.	Minimalne tehnične zahteve za strežnike .....	20
23.1.	Zahteve za strežnik do 10 uporabnikov .....	20
23.2.	Zahteve za strežnik do 30 uporabnikov .....	21
23.3.	Zahteve za strežnik nad 30 uporabnikov .....	21
24.	Zahteve glede zajema in pretvorbe gradiva nastalega v fizični obliki .....	22
25.	Varovanje osebnih podatkov .....	22
26.	Poslovna skrivnost .....	23
27.	Presoja in razlaga splošnih pogojev ter reševanje sporov .....	24



## 1. Uvod

Splošni pogoji:

- opredeljujejo predmet splošnih pogojev in obseg njihove veljavnosti,
- opredeljujejo osnovne pojme, uporabljene v splošnih pogojih,
- urejajo osnovna razmerja med lastnikom sistema ODOS, kot izključnim imetnikom in nosilcem materialnih in intelektualnih avtorskih pravic in drugimi deležniki v razmerjih do lastnika,
- določajo načine pridobitev in prenehanje pravice za uporabo sistema ODOS, njegovih izpeljank ali posameznih modulov,
- določajo pogoje in način uporabe sistema ODOS ter vsebino storitev vezanih na uporabo sistema ODOS,
- določajo pravice in obveznosti naročnikov ter uporabnikov sistema ODOS in pravice ter obveznosti izvajalca,
- določajo osnovne poslovne modele izvajalca in osnovna pravila pogodbenih razmerij in cenovne politike za sistem ODOS.

Določbe teh splošnih pogojev ne posegajo v zakonsko določene pravice in obveznosti pogodbenih strank.

## 2. Predmet splošnih pogojev in lastništvo sistema

Predmet teh splošnih pogojev je določitev osnovnih pravil za pridobitev in uporabo sistema za digitalizacijo procesov in dokumentov ODOS (v nadaljevanju sistem ODOS).

**Imetnik avtorskih pravic in lastnik izvorne kode sistema ODOS (lastnik sistema ODOS) je podjetje PIA informacijski sistemi in storitve, d.o.o., Prešernova cesta 9b, SI-3320 Velenje, matična številka 5511640000.**

## 3. Obseg veljavnosti

Splošni pogoji veljajo za vse produkte, ki temeljijo na tehnološki platformi ODOS in so na tržišču poznani pod naslednjimi komercialnimi imeni sistema:

- ODOS,
- ODOS.Enterprise,
- ODOS.Instant,
- ODOS.Oblak,
- Herkules,
- Naveza,
- WAT,
- LIMS.

Ker je sistem ODOS modularno zasnovan, veljajo predmetni splošni pogoji tudi za posamične dele produkta oz. njegove module, ki so posamično lahko predmet pogodb, to pa so:

- ODOS.VIP
- ODOS.VIP-zavodi



- ODOS.Upravno poslovanje
- ODOS.Nabava
- ODOS.Pogodbe
- ODOS.Naročilnice
- ODOS.Potrjevanje prejetih računov
- ODOS.Izmenjava računov
- ODOS.Potni nalogi
- ODOS.Odsotnosti
- ODOS.Kadrovske mape
- ODOS.Dokumentacija
- ODOS.Projektno vodenje
- ODOS.Sestanki
- ODOS.Izobraževanja
- ODOS+
- ODOS.Arhiv



## 4. Opredelitev pojmov

**ODOS** pomeni Informacijski sistem ODOS, to je vsak sistem, ki je izgrajen na tehnološki platformi ODOS, čeprav lahko ima različno komercialno ime.

**Modul** je del opcijske funkcionalnosti sistema ODOS, ki se lahko v sistem namesti kot razširjena funkcionalnost v skladu z ustreznimi poslovnimi dogovori. Vsak modul se posamično obračunava.

**Razvijalec sistema ODOS je podjetje PIA informacijski sistemi in storitve, d. o. o.**, Prešernova cesta 9b, 3320 Velenje, matična številka 5511640000, ki je **lastnik moralnih in materialnih avtorskih pravic** sistema ODOS.

**Izvajalec** je tista pravna ali fizična oseba, ki izvaja storitve uvedbe ali vzdrževanja. V tej vlogi so lahko: razvijalec, posrednik, uvajalec ali vzdrževalec.

**Posrednik** ali distributer je s strani razvijalca pooblaščen posrednik pri prodaji storitev najema ali zakupa pravic uporabe sistema ODOS. Posrednik je lahko pooblaščen tudi za prodajo licenc sistema ODOS, v kolikor je s pogodbo o distribuciji tako dogovorjeno.

**Uvajalec (implementator)** je pravna ali fizična oseba, pooblaščen in usposobljen s strani razvijalca, za uvajanje sistema ODOS pri naročniku. S pogodbo o posredništvu in implementiranju razvijalec in uvajalec opredelita in zagotovita ustrezen strokovni nivo storitev ter usposobljenost uvajalcev sistema. Uvajalec je usposobljen da izvede popis stanja, pripravi načrt uvajanja sistema, sodeluje z naročnikom in izvajalcem (razvijalcem) sistema ODOS ter izobrazijo uporabnike za delo v sistemu. Uvajalec je razvijalec ali od njega pooblaščen pravna ali fizična oseba.

**Vzdrževalec** je pravna ali fizična oseba, pooblaščen in usposobljen s strani razvijalca, za izvajanje storitev vzdrževanja in administriranja sistema ODOS pri naročniku. Vzdrževalec je razvijalec ali od njega pooblaščen pravna ali fizična oseba.

**Ponudnik sistemskih storitev** je pravna oseba, ki zagotavlja sistemsko infrastrukturo za delovanje sistema ODOS. V vlogi ponudnika sistemskih storitev so lahko: naročnik, razvijalec, posrednik ali tretja pravna oseba.

**Naročnik** je pravna ali fizična oseba, ki s sklenitvijo ustrezne pogodbe z razvijalcem ali drugim od razvijalca pooblaščenim izvajalcem, pridobi pravico do uporabe dogovorjenih modulov sistema ODOS, na enega od mogočih načinov pridobitve, za ustrezno število uporabnikov.

**Pogodba** pomeni Pogodbo o implementaciji (uvedbi) sistema ODOS ali njegovih delov in/ali Pogodbo u uporabi sistema ODOS in/ali njegovih delov neposredno z izvajalcem ali preko njegovih pooblaščenih prodajnih kanalov. Pogodbo o uporabi sistema ODOS sklene naročnik, ki sistem najame ali zakupi in je podlaga za pravico do uporabe sistema. Pogodba je lahko tudi Pogodba o nakupu in implementaciji sistema ODOS in/ali Pogodba o vzdrževanju sistema ODOS, sklenjena z naročniki, ki ODOS pridobijo na podlagi nakupa licenc.

**Licenca** je pravica do uporabe sistema ODOS v organizaciji naročnika. Vezana je lahko na imenskega uporabnika ali hkratnega uporabnika. V kolikor naročnik želi investicijski nakup licenc (izjemoma), se to opredeli v pogodbi o nakupu in implementaciji sistema ODOS, v kateri se podrobno opredelijo razmerja med naročnikom in izvajalcem. Obseg pravic, ki se z licenco prenašajo na naročnika, je lahko različen in se podrobno opredeli v ustrezni pogodbi med izvajalcem in naročnikom.



**Strežnik** pomeni vso strojno opremo, ki je potrebna za delovanje sistema ODOS.

**Delovna postaja** je računalnik s katerim dela uporabnik

**Osveževanje** pomeni oziroma vključuje:

- zamenjavo (nadgradnjo) starih verzij izvajalnih datotek, morebitnih podatkov in izvorne kode sistema z osveženimi različicami, ki nadomestijo ali dopolnijo licencirane module programske opreme,
- prilagoditve sistema zaradi zakonskih sprememb,
- popravke napak, ki so bile odkrite in odpravljene,
- spremembe, izboljšave, nove rešitve in integrirane tehnologije izvedene na licenciranih modulih sistema, ki nastanejo zaradi nenehnega razvoja sistema,
- posodobitve po želji naročnika, ki so v skladu z razvojnim načrtom sistema in se vključijo v terminski plan po presoji razvijalca.

**Administracija** sistema se nanaša na podatke oziroma implementacijo sistema pri naročniku. Administracija vsebuje načrtovane in nenačrtovane aktivnosti izvajalca, ki zagotavljajo nemoteno delovanje sistema in njegovo administriranje ali posege na zahtevo naročnika. Vključuje:

- administracijo uporabnikov, šifrantov, pravic in drugih podatkov v sistemu,
- spremembe obstoječih obrazcev in delotokov, ki ne spreminjajo funkcionalnosti sistema,
- svetovanje pri reševanju in analizo tekočih problemov v zvezi s procesi in elektronskim poslovanjem pri naročniku,
- organizacijsko svetovanje ter vodenje projekta,
- redne servisne preglede delovanja sistema.

**Tehnična in uporabniška podpora** se nanašata na razpoložljivost izvajalca, za zagotavljanje nemotene delovanje sistema. Vključuje tudi uporabniško pomoč uporabnikom pri naročniku.

Izvajalec zagotavlja dosegljivost podpore vsak delovni dan od 7.00 do 16.00 (razen ob vikendih ali dela prostih dneh v Republiki Sloveniji). Odzivni časi in časi reševanja za zahtevke oddane izven delovnega časa izvajalca (delavniki od 7.00 do 16.00) se pričnejo šteti od 7. ure prvega naslednjega delovnega dne.

**Nivo tehnične in uporabniške podpore**, ki jo lahko zakupi naročnik v mesečnem pavšalu določa odzivne čase in čase reševanja zahtevkov in je lahko:

**Visoka odzivnost podpore** - naročnik ima pavšalno zakupljeno visoko odzivnost podpore v obsegu ur po pogodbi.

Odzivni časi za sprejem zahtevkov na strani izvajalca so:

A. v primeru nujnih zahtevkov do dve (2) uri

B. v ostalih primerih do štiriindvajset (24) ur

Časi odprave napak so odvisni od vrste napake in so sledeči:

- odprava napake v roku osem (8) ur po odzivu A., za:
  - popolno nedelovanje sistema, ki je posledica programskih napak,



- napako, ki onemogoča nadaljevanje dela oz. povzroča zastoj pri naročniku in ni mogoče najti alternativnega načina dela.
- odprava napake v roku osem (8) ur po odpravi zunanjih dejavnikov za:
  - popolno nedelovanja sistema, ki je posledica zunanjih dejavnikov (to so sistemske in strojne porušitve strežnikov in povezav, izpad elektrike, in podobno), na kar niti izvajalec niti naročnik nimata vpliva.
- odprava napake v roku do tri (3) dni po odzivu B. za:
  - napako, ki je moteča, vendar ne povzroča zastojev pri naročniku,
- v primeru ostalih zahtevkov na osnovi dogovora z naročnikom.

V primeru, da je zaradi reševanja težav potreben obisk na lokaciji naročnika, se ta izvede naslednji delovni dan.

V primerih napak na strojni opremi ali omrežju, kar posledično povzroči nedelovanje ali oteženo delovanje programske opreme se odzivni čas šteje šele po odpravi problemov s strojno opremo in omrežjem.

**Osnovna odzivnost podpore** - naročnik ima pavšalno zakupljeno osnovno odzivnost podpore v obsegu ur po pogodbi.

Odzivni časi za sprejem zahtevkov na strani izvajalca so:

- A. v primeru nujnih zahtevkov štiri (4) ure,
- B. v ostalih primerih do osemindvajset (48) ur.

Časi odprave napak so odvisni od vrste napake in so sledeči:

- odprava napake v roku štiriindvajset (24) ur po odzivu A., za:
  - popolno nedelovanja sistema, ki je posledica programskih napak,
  - napako, ki onemogoča nadaljevanje dela oz. povzroča zastoj pri naročniku in ni mogoče najti alternativnega načina dela.
- odprava napake v roku štiriindvajset (24) ur po odpravi zunanjih dejavnikov za:
  - popolno nedelovanja sistema, ki je posledica zunanjih dejavnikov (to so sistemske in strojne porušitve strežnikov in povezav, izpad elektrike, in podobno), na kar niti izvajalec niti naročnik nimata vpliva.
- odprava napake v roku do pet (5) dni po odzivu B. za:
  - napako, ki je moteča, vendar ne povzroča zastojev pri naročniku,
- v primeru ostalih zahtevkov na osnovi dogovora z naročnikom.

V primeru, da je zaradi reševanja težav potreben obisk na lokaciji naročnika, se ta izvede naslednji delovni dan.

V primerih napak na strojni opremi ali omrežju, kar posledično povzroči nedelovanje ali oteženo delovanje programske opreme se odzivni čas šteje šele po odpravi problemov s strojno opremo in omrežjem.



Ure visoko ali osnovno razpoložljive podpore in administracije ki jih zakupi naročnik v mesečnem pavšalu se ne prenašajo v naslednja obdobja, ker pomenijo rezervacijo resursov pri izvajalcu na mesečnem nivoju in jih naročnik plačuje ne glede na porabo. Prekoračene ure plača naročnik po porabi. **Nujna podpora** - naročnik nima pavšalno zakupljene odzivnosti podpore. Zato se opravljene storitve podpore obračunavajo po porabi. Minimalni časovni interval je 15 minut. Zahtevki se rešujejo z najnižjo prioriteto, odvisno od zasedenosti resursov izvajalca. Odzivni časi in časi reševanja napak se prilagodijo temu.

## 5. Splošne določbe

Splošni pogoji so sestavni del vsake ponudbe in pogodbe za sistem ODOS, ki jih PIA d.o.o. kot izvajalec sklepa z naročniki sam ali preko svojih pooblaščenih prodajnih kanalov. Pravno razmerje med naročnikom in izvajalcem nastane z dnem sklenitve pogodbe neposredno ali preko pooblaščenega prodajnega kanala.

S pisno pogodbo med izvajalcem in naročnikom se lahko uredijo tudi drugačne pravice in obveznosti od teh, ki so določene s splošnimi pogoji. Šteje se, da ti splošni pogoji veljajo v celotnem obsegu, če s pogodbo med pogodbenima strankama posamezna področja niso urejena drugače, oziroma če zakon ne določa drugače. V primeru, da so določila pogodbe in splošnih pogojev med seboj neusklajena ali si med seboj celo nasprotujejo, veljajo določila pogodbe.

Vsa medsebojna komunikacija pogodbenih strank se šteje za pravno zavezujočo, če je izvedena v pisni obliki. Kot pisna oblika velja tako fizična oblika dokumentov, poslana s fizično pošto, kot tudi vsakršna dokazljiva komunikacija po elektronski pošti. Pri tem se šteje, da sporočilo učinkuje zoper drugo pogodbeno stranko z dnem, ko je bilo tej stranki dostavljeno in ga je prejela ali ko je bilo prvič sprejeto po elektronski pošti.

Lastnik sistema ODOS lahko splošne pogoje spreminja in dopolnjuje ob spremembi zakonodaje, zaradi usklajevanja z domačimi in mednarodnimi standardi ali iz drugih razlogov, ki jih ni dolžan navajati. Začetek veljavnosti takšnih sprememb in dopolnitev splošnih pogojev je opredeljen v novo sprejetih splošnih pogojih.

Naročnik s podpisom pogodbe ali aneksa sprejme možnost, da se bodo splošni pogoji spremenili in jih bo sprejel ter upošteval, ko bo o njih obveščen oziroma ko jih lastnik sistema ODOS javno objavi na svoji spletni strani.

Naročnik lahko pogodbo pisno odpove brez odpovednega roka in brez sankcij pod pogoji, določenimi v pogodbi in splošnih pogojih, če sprememba splošnih pogojev bistveno posega v pravice in obveznosti iz naročniškega razmerja.

V kolikor bi zaradi spremembe zakonodaje, ki ureja to področje, posamezne določbe teh splošnih pogojev ali na njihovi podlagi sklenjene adhezijske pogodbe postale neveljavne, to ne vpliva na veljavnost ostalih določil splošnih pogojev in sklenjene adhezijske pogodbe. V takem primeru naročnik in izvajalec skleneta aneks.

## 6. Avtorske pravice

Sistem ODOS in vsi njegovi deli, vključno z izvorno kodo, so last razvijalca, navedenega v tretjem odstavku točke 2 in tretjem odstavku točke 4. Razvijalec in lastnik v celoti razpolaga z informacijskim sistemom ODOS in njegovo izvorno kodo ter daje naročniku oziroma naročnikovim uporabnikom pravico za uporabo licenc sistema ODOS pod pogoji, določenimi v teh splošnih pogojih, skladno z navodili za uporabo sistema ODOS ter morebitnimi





dogovori, sklenjenimi v pogodbi s posameznim naročnikom. Splošni pogoji veljajo za vse uporabnike, ki na kakršen koli način uporabljajo sistem ODOS v celoti ali njegove posamezne module.

Razvijalec si pridržuje vse avtorske pravice nad programskimi komponentami, ki jih je razvil za naročnika ali posrednika, če to ni drugače določeno s pogodbo. Prenos posameznih avtorskih pravic in določitev obsega prenosa teh pravic sta izjemoma mogoča le v pisni obliki, v obliki pogodbe o prenosu pravic (licenčne pogodbe ali prodajne pogodbe).

## 7. Različice sistema ODOS

Sistem ODOS je na razpolago v dveh različicah:

- **ODOS.Instant** je standardna različica, v sklopu katere so na voljo vsi moduli v standardni obliki. Standardni moduli omogočajo nastavitve v okviru standardnih funkcionalnosti posameznega modula, ne omogočajo pa prilagoditev sistema po meri in želji naročnika izven obsega nastavitvev, ki jih standardni moduli omogočajo ali dodelav drugih funkcionalnosti po meri.
- **ODOS.Enterprise** ali različica z drugačnim komercialnim imenom, je različica sistema ODOS, ki omogoča razvoj in prilagajanje funkcionalnosti po meri in želji naročnika ali razvoj povsem novih funkcionalnosti po specifikacijah naročnika.

Naročnik ki uporablja module ODOS.Instant ima možnost nadgradnje sistema v module ODOS.Enterprise.

## 8. Načini pridobitve pravic uporabe sistema ODOS

Nakup licenc sistema ODOS je v osnovi namenjen nakupu različice sistema ODOS.Enterprise ali izpeljank, ko razvijalec razvije module po meri in želji naročnika. Za različico ODOS.Instant je običajen prioritetni poslovni model zakup ali najem licenc sistema.

### 8.1. Nakup licenc sistema ODOS

Z nakupom (investicijo v) licence sistema ODOS, naročnik pridobi materialne pravice za uporabo licenc sistema ODOS za dogovorjeno število uporabnikov. Medtem ko moralne in materialne avtorske pravice ostajajo last razvijalca. Tako pridobljene licence sme naročnik uporabljati izključno za lastne namene, pri svojem poslovanju in jih ne sme prenašati na druge pravne ali fizične osebe, kakorkoli drugače distribuirati ali razpečevati, razen, če je s pogodbo o nakupu kakorkoli drugače določeno ali če pridobi izrecno soglasje razvijalca.

Z nakupom licenc sistema ODOS naročnik pridobi pravico do osveževanja sistema ODOS v obsegu, opisanem v točki 4.

V primeru nakupa sistema ODOS in namestitve na lasten strežnik naročnika:

- naročnik ali od naročnika pooblaščen tretja oseba, ki nastopa kot ponudnik sistemskih storitev, poskrbi za infrastrukturo, katere minimalne zahteve se podajo v ponudbi,
- licence za programsko opremo strežnika so strošek naročnika (MS SQL, WIN strežnik, Adobe ColdFusion Standard),
- naročnik ali od naročnika pooblaščen tretja oseba skrbi za varnostno kopiranje strežnika in baze ter potrebne nadgradnje strežnika ter prevzame skrb za uporabnost varnostnih kopij,



- naročnik ali od naročnika pooblaščen tretja oseba nosi odgovornost za brezhibno delovanje ter varnostno zaščito strežnika.

Naročnik in izvajalec po nakupu licenc in po izvedeni implementaciji in uvajanju uporabnikov, podpišeta pogodbo o vzdrževanju sistema ODOS. Naročnik po taki pogodbi, v mesečnem pavšalu plačuje:

- osveževanje posameznih modulov sistema v vsebini, opisani v točki 4,
- administracijo sistema ODOS za naročnika v pogodbeno dogovorjenem obsegu in vsebini, opisani v točki 4,
- razpoložljivost podpore v pogodbeno dogovorjenem obsegu in nivoju opisanem v točki 4,
- morebitne druge, s pogodbo dogovorjene storitve.

## 8.2. Zakup licenc sistema ODOS

Zakup licenc sistema ODOS pomeni pridobitev pravice do namestitve licenc sistema ODOS za določeno število naročnikovih uporabnikov, na lastno infrastrukturo naročnika (v tem primeru je naročnik ponudnik sistemskih storitev) ali na infrastrukturo, ki jo zagotovi od naročnika pooblaščen ponudnik sistemskih storitev.

Z zakupom licenc sistema ODOS naročnik ne pridobi materialnih pravic nad licencami ampak samo pravico do koriščenja sistema ODOS v obdobju za katerega ima z izvajalcem podpisano pogodbo za pogodbeno dogovorjeno število uporabnikov.

V primeru namestitve sistema ODOS na lasten strežnik naročnika (obvezno glejte točke 22 – 23.):

- naročnik ali od naročnika pooblaščen tretja oseba, ki nastopa kot ponudnik sistemskih storitev, poskrbi za infrastrukturo, katere minimalne zahteve se podajo v ponudbi,
- licence za programsko opremo strežnika so strošek naročnika (MS SQL, WIN strežnik, Adobe ColdFusion Standard),
- naročnik ali od naročnika pooblaščen tretja oseba skrbi za varnostno kopiranje strežnika in baze ter potrebne nadgradnje strežnika ter prevzame skrb za uporabnost varnostnih kopij,
- naročnik ali od naročnika pooblaščen tretja oseba nosi odgovornost za brezhibno delovanje ter varnostno zaščito strežnika.

Naročnik in izvajalec po izvedeni implementaciji in uvajanju uporabnikov, podpišeta pogodbo o uporabi sistema ODOS. Naročnik po taki pogodbi, v mesečnem pavšalu plačuje:

- uporabnino na uporabnika za posamezne module sistema, ki poleg pravice uporabe, vključuje storitve osveževanja posameznih modulov sistema v vsebini, opisani v točki 4,
- razpoložljivost podpore in administracije v pogodbeno dogovorjenem obsegu ur ter vsebini in nivoju opisanem v točki 4,
- morebitne druge, s pogodbo dogovorjene storitve.

## 8.3. Najem licenc sistema ODOS z gostovanjem v ODOS.Oblak-u

Najem licenc sistema ODOS pomeni najem storitve licenc sistema ODOS za določeno število naročnikovih uporabnikov z gostovanjem na infrastrukturi ODOS.Oblak.



Z najemom licenc sistema ODOS naročnik ne pridobi materialnih pravic nad licencami ampak samo pravico do koriščenja sistema ODOS v obdobju za katerega ima z izvajalcem podpisano pogodbo za pogodbeno dogovorjeno število uporabnikov.

V primeru najema sistema ODOS in gostovanja v ODOS.Oblak-u:

- je ponudnik sistemskih storitev podjetje Unistar LC d.o.o. Ljubljana, s katerim ima izvajalec sklenjeno pogodbo o najemu strežniške infrastrukture v podatkovnem središču PRO.Cloud, kjer gostuje ODOS.Oblak,
- v primeru zakupa sistema v ODOS.Oblaku, naročnik soglaša s podizvajalcem Unistar LC d.o.o..
- so licence za programsko opremo strežnika strošek izvajalca (MS SQL, WIN strežnik),
- izvajalec oz. zanj ponudnik sistemskih sredstev skrbi za varnostno kopiranje strežnika in baze ter potrebne nadgradnje strežnikov ter prevzame skrb za uporabnost varnostnih kopij,
- ponudnik sistemskih storitev nosi odgovornost za brezhibno delovanje ter varnostno zaščito strežnikov.

Naročnik in izvajalec po izvedeni implementaciji in uvajanju uporabnikov, podpišeta pogodbo o uporabi sistema ODOS. Naročnik po taki pogodbi, v mesečnem strošku plačuje:

- uporabnino na uporabnika za posamezne module sistema, ki poleg pravice uporabe, vključuje storitve osveževanja posameznih modulov sistema v vsebini, opisani v točki 4,
- razpoložljivost podpore in administracije v pogodbeno dogovorjenem obsegu ur ter vsebini in nivoju opisanem v točki 4,
- strošek gostovanja v ODOS oblaku, ki je odvisen od količine podatkov in datotek, ki jih naročnik obdeluje v sistemu,
- morebitne druge, s pogodbo dogovorjene storitve.

## 9. Skladnost sistema z zakonskimi določili

Razvijalec se zavezuje, da bo v času aktivnega razvoja sistema ODOS in njegovih delov spremljal zakonska določila, ki veljajo za področja, ki jih sistem pokriva. Hkrati se zavezuje, da bo sistem ODOS razvijal v skladu z zahtevami, ki jih določa področna zakonodaja in v zakonsko določenih rokih, kjer in v kolikor bo to potrebno.

Razvijalec bo prav tako aktivno spremljal primere dobrih praks in priporočila po evropskih ter svetovnih standardih, ki veljajo za to področje, in jih upošteval pri razvoju sistema ODOS.

Skladnost z zakonskimi zahtevami bo razvijalec zagotavljal tudi s pridobitvijo in ohranjanjem oziroma podaljševanjem **certifikacije sistema ODOS pri Arhivu Republike Slovenije**, ki je objavljen v **Registru certificirane opreme in storitev pri Arhivu RS**.

Razvijalec se zavezuje, da bo naročnika obveščal o spremembah funkcionalnosti sistema ODOS, ki jih implementira zaradi morebitnih sprememb področne zakonodaje ali tehničnih izboljšav sistema, še posebej, v kolikor bi spremembe vplivale na posamezne lastnosti sistem ODOS.

Razvijalec bo naročnika v primerih, ko je med njima vzpostavljeno neposredno pogodbeno razmerje, o tem obveščal neposredno, sicer pa prek uvajalca sistema.



Razvijalec se zavezuje naročniku zagotavljati skladnost sistema ODOS z zakonskimi določili v času sklenjene pogodbe o uporabi ali pogodbe o vzdrževanju sistema ODOS, ki vsebuje določila o osveževanju sistema, ki jih naročnik plačuje v mesečnem strošku (osveževanje ali uporaba modulov sistema ODOS).

Naročniki, ki nimajo veljavne pogodbe, ustrezno različico programske opreme, ki vsebuje z zakonodajo zahtevane spremembe, pridobijo z nakupom nadgradnje programske opreme.

## 10. Spremembe in razvoj sistema ODOS

Razvijalec spremlja področno zakonodajo in zahtevane spremembe sistema ODOS ustrezno vključi v plan njegovega razvoja. Enako velja za spremljanje drugih standardov in priporočil. Zahteve za spremembe in razvoj lahko nastanejo tudi pri izvajanju procesov razvijalca (razvoj, tehnična in uporabniška podpora, trženje, ipd.). Pri oblikovanju plana razvoja lahko aktivno sodelujejo naročnik in razvijalec/izvajalec ali uvajalec s podajo zahtevkov in idej za nadaljnji razvoj sistema ODOS preko dogovorjenih poti (elektronska pošta, uporabniška podpora, sestanek). Razvijalec po svoji presoji oziroma v dogovoru z uvajalci in naročniki zahteve za spremembe, razvoj ter ideje ustrezno razvrsti in uvrsti v plan razvoja sistema ODOS.

Naročnik in uvajalec lahko pri razvijalcu naročita tudi izvedbo določenih sprememb na svoje stroške, če to vrsta licenc omogoča (samo ODOS.Enterprise). Na podlagi zahtev razvijalec/izvajalec poda svojo ponudbo za tovrstno storitev in jo izvede, če jo naročnik potrdi z naročilom.

V vseh primerih se razvijalec zavezuje preveriti zakonsko skladnost zahtevanih sprememb in vpliv na splošno delovanje sistema ODOS. V primeru zahtevanih večjih sprememb, ki generalno posegajo v delovanje sistema, se razvijalec dodatno posvetuje s ključnimi uporabniki in uvajalci sistema.

Razvijalec se zavezuje, da bo naročnike in uvajalce obveščal o planu razvoja sistema ODOS.

## 11. Opustitev aktivnega razvoja sistema ODOS in prenos avtorskih pravic

### 11.1. V primeru nakupa licenc

Ta člen se nanaša izključno na naročnike, ki imajo kupljene licence za sistem ODOS.

Razvijalec si pridržuje pravico opustitve razvoja sistema ODOS oziroma umik s tržišča, pri čemer se obvezuje, da bo v primeru izkazanega interesa naročnikov še pet (5) let po objavi prenehanja aktivnega razvoja:

- vzdrževal zakonsko skladnost sistema,
- zagotavljal uporabniško in tehnično podporo ter administracijo,
- zagotavljal podporo ob prehodu na nove verzije in morebitne nadomestne produkte.

Razvijalec lahko navedene storitve zagotavlja tudi s pooblastilom tretje osebe, ki bo izvajala storitve v njegovem imenu.

Razvijalec si pridržuje pravico prodaje izvorne kode oziroma prenos lastništva na poljubno tretjo osebo. V tem primeru bo razvijalec z ustrezno pogodbo zagotovil, da se obstoječim naročnikom ohranijo pravice, ki izhajajo iz tega dokumenta oziroma ustrezne vzdrževalne pogodbe.

V primeru izbrisa razvijalca iz registra pravnih oseb, ne da bi bil določen zakoniti pravni naslednik oziroma ni bilo poskrbljeno za zagotavljanje podpore po tretji osebi ali ni bil izveden prenos lastništva, sta uvajalec in naročnik



upravičena do pridobitve izvorne kode in tehnične dokumentacije sistema ODOS. S tem lahko poskrbita za varstvo dokumentarnega in arhivskega gradiva naročnika.

Uvajalec in naročnik sta upravičena dostopati do izvorne kode in tehnične dokumentacije tudi v primeru, da je zaradi različnih dejavnikov (stečaj podjetja, umik sistema ODOS s tržišča, naravna nesreča ali izguba osebj, prenos lastništva) kršena pogodba o vzdrževanju sistema ODOS za več kot tri mesece. Kršitev pogodbe in pridobitev pravice do izročitve izvorne kode ter tehnične dokumentacije je potrebno dokazati pri stvarno pristojnem sodišču, ki je opredeljeno v vzdrževalni pogodbi.

## 11.2. V primeru zakupa ali najema sistema

Ta člen se nanaša izključno na naročnike, ki imajo sistem v najemu ali zakupu.

Razvijalec si pridržuje pravico opustitve razvoja sistema ODOS oziroma umik s tržišča, pri čemer se obvezuje, da bo v primeru izkazanega interesa naročnikov še dve (2) leti po objavi prenehanja aktivnega razvoja:

- vzdrževal zakonsko skladnost sistema ODOS,
- zagotavljal uporabniško in tehnično podporo,
- zagotavljal podporo ob prehodu na nove verzije in morebitne nadomestne produkte.

Razvijalec lahko navedene storitve zagotavlja tudi s pooblastilom tretje osebe, ki bo izvajala storitve v njegovem imenu.

Razvijalec si pridržuje pravico prodaje izvorne kode oziroma prenos lastništva na poljubno tretjo osebo. V tem primeru bo razvijalec z ustrežno pogodbo zagotovil, da se obstoječim naročnikom ohranijo pravice, ki izhajajo iz tega dokumenta oziroma ustrezne pogodbe o uporabi sistema ODOS.

## 12. Spremembe funkcionalnosti sistema ODOS in njegovih modulov

Razvijalec si pridržuje pravico do sprememb funkcionalnosti sistema ODOS in pripadajočih modulov, brez predhodnega soglasja naročnikov ali uvajalcev. Razvijalec se zavezuje, da bo naročnike obveščal o vseh spremembah, novih možnostih in odpravljenih napakah v sklopu rednega procesa razvoja in izdaje novih verzij sistema ODOS ter njegovih modulov.

Razvijalec lahko spremeni nastavitve in druge parametre, potrebne za uporabo sistema ODOS. Njihova nova oblika oziroma vsebina bo objavljena v sklopu rednega procesa razvoja in ob izdaji novih verzij sistema ODOS ter modulov.

Razvijalec si pridružuje pravico do spremembe komercialnih nazivov sistema ODOS in njegovih modulov, združevanja ali delitve modulov. Pri tem bo upošteval pridobljene pravice naročnikov do uporabe sistema ODOS in zagotovil ustrezen prenos pravic (licenc) brez izgube funkcionalnosti.

O vseh spremembah in novostih razvijalec obvešča naročnike preko področja Novice o sistemu na začetni strani sistema ODOS.



### **13. Odgovornost razvijalca/izvajalca za napake in morebitno škodo, nastalo naročniku**

Razvijalec/ izvajalec bo vodil evidenco vseh prijavljenih napak. Razvijalec/ izvajalec bo napake sistema ODOS in pripadajočih modulov, ki so rezultat napak na strani izvajalca, odpravljal prednostno in na svoje stroške.

Razvijalec/ izvajalec odgovarja za utemeljene in dokazane napake, ki nastanejo v zvezi z izvedbo, uvedbo in parametrizacijo sistema ODOS.

Razvijalec/ izvajalec je odškodninsko odgovoren za običajno škodo, ki bi naročniku nastala zaradi uporabe sistema ODOS in zaradi škodljivega ravnanja izvajalca pri izvajanju storitev po pogodbi.

Razvijalec/ izvajalec ne odgovarja za morebitno škodo, ki je nastala zaradi neupoštevanja pravil uporabe sistema.

Razvijalec/ izvajalec ne odgovarja za vsebino in ustreznost gradiva in podatkov v digitalni obliki, ki jih naročnik ustvari, upravlja in hrani v sistemu ODOS.

Razvijalec/ izvajalec ne bo odgovoren za kršitev teh splošnih pogojev, če bo do nespoštovanja teh splošnih pogojev ali katerega koli njihovega dela prišlo zaradi nepredvidljivih ali nepričakovanih dogodkov, splošno imenovanih dogodkov zaradi višje sile ali kot takih določenih z veljavno slovensko zakonodajo, na katere razvijalec ne more vplivati in se jih ne da razumno pričakovati, preprečiti ali se jim izogniti. Razvijalec/ izvajalec tako ne odgovarja za škodo, ki bi naročniku nastala zaradi višje sile.

Razvijalec/ izvajalec ne odgovarja za škodo, ki bi naročniku nastala zaradi naročnikovega neupoštevanja teh splošnih pogojev, ravnanja uporabnikov v nasprotju z uporabniško-tehničnimi navodili razvijalca ali uporabe programske opreme, ki je nezdružljiva z zahtevami sistema ODOS.

Razvijalec/ izvajalec v okviru izvajanja storitev ne odgovarja naročnikom za morebitne operativne in administrativne stroške ali stroške nabave nadomestnega blaga ali storitev, ki niso posledica njegovih ravnanj in ne odgovarja za morebitno kaznovalno ali odvrtačilno odškodnino, posredno ali posledično izgubo dobička ali škodo.

Nobena določba v teh pogojih ne izključuje ali omejuje odgovornosti razvijalca/izvajalca za škodo, ki po zakonu ne more biti veljavno izključena ali omejena.

### **14. Dolžnosti izvajalca za izvajanje storitev sistema ODOS**

Izvajalec se zavezuje zagotavljati vse storitve v dogovorjenih okvirih in v dogovorjeni kakovosti in ravnati kot dober gospodar.

Izvajalec zagotavlja nemoteno delovanje informacijskega sistema v skladu s splošnimi pogoji in v skladu s pogoji, opredeljenimi v pogodbi.

Izvajalec zagotavlja naročniku in uporabnikom tehnično ter uporabniško pomoč v obsegu opredeljenem v točki 4 teh splošnih pogojev ter v pogodbi.

Izvajalec spoštuje zasebnost naročnikov in za vse podatke, s katerimi se pri izvajanju storitev seznanijo, zagotavlja njihovo varstvo, skladno z veljavnimi predpisi.



Izvajalec zagotavlja naročnikom takšno raven kakovosti storitev, kot jo ponujajo oziroma omogočajo dane tehnične razmere, kot so internetno omrežje, interna inštalacija naročnika in uporabljena komunikacijska ter druga oprema. Izvajalec posledično ne more zagotavljati nemotenega delovanja storitev in tudi dopušča možnost kasnejših sprememb v zagotovljeni ravni kakovosti storitev. Če tehnične razmere ne dopuščajo naročene storitve tako pri vzpostavitvi in aktiviranju kot tudi kasneje, lahko izvajalec ponudi drugo raven storitev, če pa to ni možno ali ni sprejemljivo za naročnika, lahko ta s tem razlogom tudi prekine naročniško razmerje.

Nobena določba v teh pogojih ne izključuje ali omejuje odgovornosti izvajalca za škodo, ki po zakonu ne more biti veljavno izključena ali omejena.

## 15. Cene in način zaračunavanja

Izvajalec zaračuna ceno naročenih storitev v skladu s cenikom, ki velja ob izvedbi storitev oziroma je del veljavne ponudbe.

Izvajalec si pridržuje pravico do priprave posebnih ponudb (paketi, akcije, popusti). V času trajanja posebne ponudbe veljajo akcijske cene.

Izvajalec si pridržuje pravico do spremembe cenika.

V primeru spremembe cenika, ki ima za posledico dvig cen, ima naročnik pravico, da v tridesetih (30) dneh obvestila o spremembi cenika prekine pogodbo brez odpovednega roka, če so cene opredeljene v pogodbi vezane na aktualni cenik. Če v tem roku ne prekine pogodbe, s tem pristane na spremenjene cene.

Izvajalec si pridržuje pravico do enkrat letne uskladitve cen svojih storitev skladno s stopnjo rasti cen življenjskih potrebščin, v kolikor je v zadnjem obdobju bila rast le-teh pozitivna. Nove cene storitev je upravičen zaračunati naročnikom na podlagi obstoječih pogodb, v kolikor je naročnika obvestil o revalorizaciji vsaj 15 dni pred obračunom novih cen.

## 16. Reklamacije in pritožbe na obračun storitev

Naročnik sme v primeru, da ne soglaša s količino ali vrsto storitev, ki so mu zaračunane, izvajalcu v roku osmih (8) dni od prejema računa poslati obrazložen pisni ugovor. Izvajalec bo ugovor preveril in bo v primeru ugotovljenih nepravilnosti, za sporni del izdal dobropis. Ugovor in pritožba ne zadržita plačila nespornega dela računa.

## 17. Prekinitev izvajanja storitev v primeru zamud plačil

Izvajalec pisno opozori naročnika, ki računa ni plačal v roku, na zamudo in posledice zamude ter ga opomni, da je dolžan zapadlo terjatev plačati takoj. Izvajalec lahko pošlje opomin tudi po e-pošti.

Če naročnik ne bo poravnal računa v roku nadaljnjih osmih (8) dneh po prejemu pisnega opomina, sme izvajalec do prejema plačila začasno prekiniti zagotavljanje storitev. Če naročnik tudi po roku tridesetih (30) dni od začasne prekinitve zagotavljanja storitev ne poravna zapadlih obveznosti, lahko izvajalec prekine pogodbo.

Če ni s pogodbo določeno drugače, bo izvajalec zamudne obresti obračunal po obrestni meri, ki je zakonsko določena za zamudne obresti.

Izvajalec je ugovor zoper račun dolžan rešiti najkasneje v osmih (8) dneh od njegovega prejema.





## 18. Dolžnosti ponudnika sistemskih storitev

Ponudnik sistemskih storitev se zavezuje, da:

- bo zagotovil ustrezne sistemske storitve v skladu s temi splošnimi pogoji;
- bo zagotovil dostop do svetovnega spleta, prek katerega bodo pooblaščen uporabniki pri naročniku in sodelavci izvajalca dostopali do informacijskega sistema;
- bo upošteval splošne pogoje in zakonodajo glede objave ter zagotavljanja informacij in storitev;
- ne bo ustvarjal kopij informacijskega sistema, njegovih delov in druge programske opreme ter jih nepooblaščen distribuiral;
- bo odškodninsko odgovarjal za vse posledice in škodo, ki bi nastale zaradi zlorabe opreme in v primeru njene nepooblaščen uporabe s strani tretjih oseb, za katero je odgovoren ponudnik sistemskih storitev;
- bo odškodninsko odgovarjal za kakršne koli nepravilnosti ali nezakonitosti, ki bi nastale zaradi neustrezne opreme ali ravnanja ponudnika;
- bo uporabnikom zagotavljal stalen dostop in neprekinjeno delovanje storitev;
- bo zagotovil ustrezno infrastrukturo za nemoteno delovanje informacijskega sistema, varoval prostore, strojno, programsko in ostalo opremo ter preprečeval nepooblaščen dostop do podatkov pri njihovem prenosu v okviru informacijskega sistema;
- bo v primeru načrtovane prekinitve, daljše od dveh (2) ur, o tem obvestil naročnika najmanj tri (3) dni pred načrtovano prekinitvijo;
- je v celoti odgovoren za zavarovanje podatkov in za varnostne kopije podatkov na strojni opremi.

V primeru, da je ponudnik sistemskih storitev tretja oseba, sprejme zagotavljanje pogojev stranka, ki ima s tretjo osebo pogodbeno razmerje za opravljanje storitev.

## 19. Dolžnosti in pravice naročnika

### 19.1. Naročniško razmerje

Naročnik izbira in naroča storitve pri izvajalcu poljubno, glede na lastne potrebe in skladno z veljavno ponudbo.

Naročniško razmerje se smatra kot pravno veljavno, če je urejeno s pogodbo, ki jo podpišejo zakoniti zastopniki naročnika in razvijalca oziroma posrednika.

Naročnik mora za sklenitev naročniškega razmerja izpolnjevati naslednje pogoje:

- da posreduje vse zahtevane podatke, ki morajo biti resnični in popolni ter so potrebni za sklenitev pogodbe,
- da nima neporavnanih zapadlih obveznosti do izvajalca iz naslova predhodno sklenjenih naročniških razmerij ali iz drugih naslovov.

**Naročniki ki so sistem ODOS pridobili z nakupom licenc so:**

- pridobili pravico za uporabo sistema, verzije sistema ob nakupu, za neomejen čas, v količinah opredeljenih v pogodbi. Garancijski rok 1 leto.
- upravičeni do osveževanja licenc: naročnik si zagotovi pravico do posodabljanja trenutne verzije sistema ali modula. Osveževanje je lahko sklenjeno za pridobljene licence z nakupom. Garancijski rok je 1 leto od





posodobitve. V primeru da naročnik prekine vzdrževalno pogodbo in s tem naročnino na osveževanje in jo po določenem času ponovno aktivira, mora poravnati strošek osveževanja za celotno obdobje prekinitve, v višini iz zadnje veljavne pogodbe, revaloriziran s stopnjo rasti cen življenjskih stroškov v obdobju prekinitve.

#### **Naročniki ki so sistem ODOS pridobili z zakupom / najemom licenc so:**

- pridobili pravico do uporabe sistema in pripadajočih modulov z zakupom ali najemom licenc in sistem uporabljajo v sklopu storitve, ki mu zagotavlja dogovorjene funkcionalnosti sistema:
  - Zakup - naročnik si z naročnino na licence oziroma z njihovim zakupom zagotovi pravico do uporabe sistema na lastni infrastrukturi za določeno obdobje, ki je opredeljeno v pogodbi. V primeru neporavnanih zapadlih obveznosti se ta pravica prekine do poravnave zapadlih obveznosti. Naročnik soglaša z morebitno blokado dostopa v primeru neporavnanih obveznosti. V primeru zakupa mora biti izvajalcu omogočen dostop do strežnika za potrebe preverjanja licenc.
  - Najem - naročnik si z naročnino zagotovi pravico do uporabe sistema in za gostovanje v ODOS.Oblaku za določeno obdobje, ki je opredeljeno v pogodbi. V primeru neporavnanih zapadlih obveznosti se ta pravica prekine do poravnave zapadlih obveznosti. Naročnik soglaša z morebitno prekinitvijo zagotavljanja storitev v primeru neporavnanih obveznosti. Razpoložljivost naročnik in ponudnik storitve opredelita v ustrezni pogodbi.

Naročnik lahko uporablja sistem ODOS na način opredeljen v pogodbi, izključno za lastne potrebe, izključno za število licenc oz. uporabnikov, določeno v pogodbi in se zaveže, da ne bo dopuščal preprodaje ter uporabe storitev tretjim osebam, razen če ni s pogodbo določeno drugače.

Izvajalec naročniku podeljuje izključno pravico za uporabo sistema ODOS v obsegu in na način, opredeljen v pogodbi.

Naročnik ne sme kopirati, spreminjati ali v sistem ODOS kakorkoli drugače nepooblaščno posegati. Na licenčnih programih zlasti ne sme izvajati obratnega inženiringa, jih dekompilirati, prevajati, razgrajevati ali ustvarjati izvedenih del. Licenčnih programov ne sme nepooblaščno distribuirati, prodajati ali podlicencirati. Pridobljene licence ne sme prenesti na tretjo osebo, razen če je to s pogodbo izrecno določeno.

Naročnik ne sme prekoračiti zakupljenega števila končnih uporabnikov licenčne programske opreme.

Licenca za uporabo programske opreme in naročnikova pravica do uporabe storitev prenehata samodejno ter brez obvestila s strani razvijalca ali izvajalca, če naročnik krši katero koli določilo licence, splošnih pogojev ali pogodbe.

## **19.2. Uporaba sistema**

Naročnik se zavezuje, da bo v primeru namestitve sistema ODOS na lastno infrastrukturo ali infrastrukturo tretje osebe zagotovil vsaj minimalne oziroma priporočene strojne zahteve za nemoteno delovanje sistema. V nasprotnem primeru prevzema popolno odgovornost za neodzivnost ali nestabilnost sistema. Naročnik v takšnem primeru prevzema vse finančne in morebitne druge posledice reševanja morebitnih težav ter posledic. Garancija razvijalca ne velja v primeru, ko strojna oprema pri naročniku ne izpolnjuje priporočenih minimalnih strojnih zahtev.



Naročnik se zavezuje, da:

- bo informacijski sistem uporabljal v skladu s temi splošnimi pogoji;
- bo preverjal in zagotavljal pravilno uporabo na strani uporabnikov;
- bo v roku poravnaval finančne obveznosti, ki nastajajo z uporabo informacijskega sistema;
- bo v primeru izvajanja storitev na lastni opremi ali opremi tretje osebe zagotovil dostop do svetovnega spleta, prek katerega bodo pooblaščen uporabniki in izvajalec dostopali do informacijskega sistema;
- bo odgovarjal za izbor, zaščito in uporabo dostopnih gesel ter uporabniških imen za dostop do sistema;
- bo samostojno namestil strojno in programsko opremo, potrebno za delovanje sistema ODOS v svojem informacijskem okolju;
- bo upošteval splošne pogoje in zakonodajo glede objave ter zagotavljanja informacij in storitev;
- ne bo ustvarjal in nepooblaščen distribuiral kopij predmetnega sistema;
- bo odškodninsko odgovarjal za vse posledice in škodo, ki bi razvijalcu in/ali izvajalcu nastale zaradi zlorabe opreme ter v primeru nepooblaščen uporabe le-te s strani tretjih oseb;
- bo odškodninsko odgovarjal za kakršne koli nepravilnosti ali nezakonnosti, ki bi nastale zaradi neustrezne opreme ali ravnanja naročnika.

Naročnik prav tako odškodninsko odgovarja za vse posledice, ki bi nastale zaradi zlorabe programske ali strojne opreme in v primeru nepooblaščen uporabe s strani tretjih oseb ter za kakršne koli nepravilnosti ali nezakonnosti, ki bi nastale zaradi neustrezne uporabe storitev ali ravnanja naročnika oziroma naročnikovih uporabnikov.

Naročnik je dolžan napake in motnje v delovanju storitev prijaviti takoj, ko jih zazna.

Naročnik mora napake in motnje v delovanju storitev, za katere je odgovoren izvajalec, prijavljati na način, kot je opredeljeno v pogodbi.

Naročnik sprejme pogoje in pravice uporabnikov sistema v imenu uporabnikov in po svojih zmožnostih zagotavlja ter odgovarja za upoštevanje teh pogojev.

## 20. Dolžnosti in pravice uporabnika

Uporabnik se zavezuje, da:

- bo informacijski sistem uporabljal v skladu s temi splošnimi pogoji;
- bo upošteval navodila za uporabo informacijskega sistema, objavljena v informacijskem sistemu;
- bo odgovarjal za izbor, zaščito in uporabo dostopnih gesel;
- z uporabo informacijskega sistema ne bo pošiljal ali distribuiral vsebin, ki bi:
  - predstavljale neželeno pošto (SPAM), računalniške viruse, nelegalno programsko opremo in druge prepovedane vsebine,
  - ogrožale ali kršile osebnostne pravic tretjih oseb,
  - kršile pravila dobre poslovne prakse, etičnih in moralnih načel,
  - kršile avtorske pravice in/ali pravice industrijske lastnine,
  - predstavljale kazniva dejanja;



- z uporabo storitev ne bo ogrožal drugih uporabnikov sistema.

Uporabnik soglaša, da sistem ODOS pošilja elektronska obvestila na njegov elektronski naslov, ki je vnesen v sistem. Frekvenco obvestil in nivoje obveščanja določa naročnik.

Uporabnik se zavezuje, da bo posebej skrbno varoval svoje osebno geslo oziroma podatke za elektronsko podpisovanje in jih ne bo dal v uporabo ali na vpogled tretjim osebam ter v celoti odgovarja za vsako škodo, ki je bodisi posredno ali neposredno povzročena zato, ker so tretje nepooblaščenice osebe uporabile njegov dostop do informacijskega sistema.

Uporabnik je dolžan napake in motnje v delovanju storitev prijaviti takoj, ko jih zazna, na način, kot jih opredeljuje izvajalec, to je na elektronski naslov [podpora@pia.si](mailto:podpora@pia.si) ali [support@pia.si](mailto:support@pia.si).

Licenčnih programov uporabnik ne sme kopirati ali spreminjati. Na licenčnih programih ne sme izvajati obratnega inženiringa, jih dekompilirati, prevajati, razgrajevati ali ustvarjati izvedenih del. Licenčnih programov ne sme nepooblaščenice distribuirati, prodajati ali podlicencirati.

## 21. Trajanje, odpoved in posledice prenehanja pogodbenega razmerja

Trajanje pogodbenega razmerja je odvisno od narave razmerja in je vselej opredeljeno v pogodbi.

Naročnik je dolžan vse spremembe podatkov, ki so zapisani v naročilnici, v pogodbi ali v kasnejših zahtevkih ali ki drugače pomembno vplivajo na storitve po teh splošnih pogojih, sporočiti izvajalcu v osmih (8) dneh od nastanka spremembe.

Pogodbo je v času trajanja pogodbenega razmerja možno kadar koli enostransko odpovedati s šestmesečnim odpovednim rokom, če ni v pogodbi opredeljeno drugače.

Odpovedni rok prične teči, ko izvajalec prejme pisno odpoved s strani zakonitega zastopnika naročnika.

Pogodba se prekine z iztekom odpovednega roka, s tem dnem pa se tudi prekine izvajanje storitev.

Izvajalec s prenehanjem pogodbenega razmerja dokumente in podatke naročnika le-temu vrne v dogovorjenem roku.

Izvajalec vse dokumente in podatke naročnika po izvozu nepovratno izbriše iz sistema ter hkrati tudi izbriše ali uniči vse morebitne (varnostne) kopije naročnikovih dokumentov in podatkov, v kolikor jih poseduje.

## 22. Tehnične zahteve za delovne postaje uporabnikov

Na delovnih postajah uporabnikov je za delovanje sistema **pogoj, da imajo računalniki uporabnikov operacijski sistem vsaj Windows 10 ali višji**. Izvajalec ne zagotavlja delovanja sistema na operacijskih sistemih nižjih od navedenega.

Zaradi delovanja sistema in povezav ter potrjevanja uporabnika preko spletnih avtentikacijskih orodij, je nujno potrebno uro na delovnih postajah poravnati s časovnim pasom v katerem se uporabnik nahaja.



## 23. Minimalne tehnične zahteve za strežnike

V primeru namestitve sistema ODOS na lasten strežnik naročnika, sta potrebna **aplikativni in podatkovni strežnik**. Na aplikativnem strežniku se namesti aplikativna programska oprema Lucee (brezplačen) ali Adobe ColdFusion (licenco nabavi naročnik), ki je potrebna za delovanje sistema.

Za podatkovni strežnik je potrebna podatkovna zbirka MS SQL, katere licenco zagotovi naročnik.

### Aktivnosti naročnika in izvajalca so:

- naročnik poskrbi za infrastrukturo, katere **minimalne zahteve so opisane v nadaljevanju, v točkah 23.1. do 23.3.**,
- naročnik priskrbi licence za programsko opremo (MS SQL, WIN strežnik),
- naročnik mora zagotoviti osnovno postavitvev strežnikov (namestitev OS-a, ustreznih računov ter pravic in zunanji dostop preko oddaljenega namizja za izvajalca).
- izvajalec namesti aplikativni strežnik Lucee / Adobe Cold Fusion,
- naročnik skrbi za varnostno kopiranje strežnika in baze ter potrebne nadgradnje strežnika,
- naročnik nosi odgovornost za brezhibno delovanje ter varnostno zaščito strežnika,
- odjemalci so internetni brskalniki (Chrome, Edge, Fire Fox, IE ni podprt!),
- varnost aplikacije je zagotovljena z uporabo uporabniških imen in gesel, ki se lahko preverjajo preko LDAP strežnika ter z uporabo HTTPS protokola in z možnostjo dvostopenjske potrditve uporabnika.
- **Uporaba HTTPS protokola je obvezna!**

### POMEMBNO:

- Podjetje PIA na strežniku potrebuje lastnega uporabnika, ki pa mora imeti pravice LOKALNEGA ADMINISTRATORJA. Uporabnik je namenjen povezovanju na strežnik ter implementaciji/vzdrževanju sistema ODOS.
- Zaradi varnosti se priporoča RAID polje.
- Priporočajo se zadnje verzije Windows serverjev in SQL serverjev in njihovo redno posodabljanje.
- Podatkovni diski: Začetna kapaciteta je lahko višja ali nižja od spodaj navedenih, odvisno od začetne količine podatkov (morebiten uvoz iz predhodnega sistema).

V primeru povečanja števila uporabnikov je potrebno prilagoditi tudi sistemske resource.

### 23.1. Zahteve za strežnik do 10 uporabnikov

Aplikativni in podatkovni strežnik sta lahko oba na enem strežniku.

Na podatkovnem strežniku se lahko začasno namesti MS SQL Express, ki je omejen na 10 GB. Ko se to preseže, je potrebna nabava licenčnega MS SQL.



### **ZAHTEVE ZA STREŽNIK:**

- Procesor: 2 GHz dual core
- Delovni spomin: 16 GB
- Disk: Sistemski disk 50 GB, Podatkovni 250 GB z možnostjo nadgradnje
- Operacijski sistem: 64-bitni, Windows server 2016 ali višji
- Podatkovna zbirka: MS SQL ali MS SQL Express (omejitev 10 GB!), najmanj MS SQL 2016 ali višji

### **23.2. Zahteve za strežnik do 30 uporabnikov**

Potrebna sta ločena aplikativni in podatkovni strežnik.

#### **ZAHTEVE ZA APLIKATIVNI STREŽNIK:**

- Procesor: 2 x 2 GHz dual core
- Delovni spomin: 8 GB
- Disk: Sistemski disk 50 GB, Podatkovni 250-500 GB z možnostjo nadgradnje
- Operacijski sistem: 64-bitni, Windows server 2016 ali višji

#### **ZAHTEVE ZA PODATKOVNI STREŽNIK:**

- Procesor: 2 x 2 GHz dual core
- Delovni spomin: 8 GB
- Disk: Sistemski disk 50 GB, Podatkovni 100 GB z možnostjo nadgradnje
- Operacijski sistem: 64-bitni, Windows server 2016 ali višji
- Podatkovna zbirka: MS SQL, najmanj MS SQL 2016

### **23.3. Zahteve za strežnik nad 30 uporabnikov**

Potrebna sta ločena aplikativni in podatkovni strežnik.

#### **ZAHTEVE ZA APLIKATIVNI STREŽNIK:**

- Procesor: 2 x 2 GHz dual core
- Delovni spomin: 12 GB
- Disk: Sistemski disk 50 GB, Podatkovni 500 GB z možnostjo nadgradnje
- Operacijski sistem: 64-bitni, Windows server 2016 ali višji

#### **ZAHTEVE ZA PODATKOVNI STREŽNIK:**

- Procesor: 2 x 2 GHz dual core



- Delovni spomin: 12 GB
- Disk: Sistemski disk 50 GB, Podatkovni 250GB z možnostjo nadgradnje
- Operacijski sistem: 64-bitni, Windows server 2016 ali višji
- Podatkovna zbirka: MS SQL, najmanj MS SQL 2016

## 24. Zahteve glede zajema in pretvorbe gradiva nastalega v fizični obliki

Nastavitve glede pretvorbe in zajema dokumentarnega in arhivskega gradiva, izvorno nastalega v fizični obliki so v sistemu ODOS urejene skladno s Pravilnikom o enotnih tehnoloških zahtevah za zajem in hrambo gradiva v digitalni obliki (PETZ) in Zakonom o varstvu dokumentarnega in arhivskega gradiva ter arhivih (ZVDAGA).

Organizacija, ki za to uporablja sistem ODOS pa jih mora ustrezno zapisati tudi v svojih notranjih pravilih.

Pretvorba in zajem dokumentarnega in arhivskega gradiva, izvorno nastalega v fizični obliki v sistemu ODOS obsega vse ključne vsebinske podatke ter zajema ali ustvari vse potrebne metapodatke.

Postopek digitalizacije je urejen z nastavitvami, s katerim se zagotovijo:

- **digitalizati z najmanj 300 dpi,**
- digitalizati z najmanj 600 dpi za gradivo, ki je manjše od A6 (148 x 105 mm) ali ima velikost pisave enako ali manjšo od 5 pt,
- digitalizati z najmanj 600 dpi za slikovno gradivo,
- **glede na vrsto digitalizacije barvna globina 8 bitov za sivinski digitalizat in barvna globina 24 bitov za barvni digitalizat,**
- **digitalizati najmanj v ciljni resoluciji, ne pa ustvarjeni z interpolacijo,**
- **digitalizati, ki se jim pri pretvorbi v formate za dolgoročno hrambo ne zmanjša resolucija,**
- formati digitalizatov za dolgoročno e-hrambo, ki jih državni arhiv objavlja na [svoji spletni strani](#).

ZA IZVORNO FIZIČNO GRADIVO				
Iz fizične v digitalno obliko zajeto gradivo (digitalizacija)	TIFF	(ISO 12639 ver. 6)	PDF/A-1 ali višje	(ISO 19005-1 ali višje)
			JPEG	(ISO/IEC IS 10918-1)
			JPEG2000	(ISO/IEC 15444)
			PNG	(ISO/IEC 15948)

V primeru, da naročnik želi drugačne nastavitve zajema in kompresije se to ureja v ločenem sporazumu.

V tem primeru mora naročnik pisno opredeliti svoje zahteve glede zajema in kompresije in jih posredovati izvajalcu. Zahteve za drugačen zajem in kompresijo ne smejo biti nižje/slabše od zakonsko predpisanih.

## 25. Varovanje osebnih podatkov

Izvajalec bo osebne podatke v zvezi z naročniškim razmerjem zbiral, obdeloval in hranil v skladu z vsakokrat veljavnim nacionalnim Zakonom o varstvu osebnih podatkov (ZVOP) ter drugimi nacionalnimi in evropskimi predpisi o varovanju osebnih podatkov (GDPR) ter jih bo uporabljal le v skladu z namenom uporabe.



S pristopom k tem splošnim pogojem in podpisom pogodbe naročnik soglaša, da sme izvajalec pridobljene osebne podatke naročnika, uporabljati tudi za namene neposrednega trženja, v kolikor predpisi to omogočajo. Naročnik lahko kadar koli pisno zahteva, da izvajalec trajno ali začasno preneha uporabljati njegove osebne podatke za namen neposrednega trženja, izvajalec pa se v tem primeru zaveže ukreniti vse potrebno, da se prepreči nadaljnja uporaba osebnih podatkov naročnika za namen neposrednega trženja.

S posebnim pisnim soglasjem naročnika lahko izvajalec, izključno za potrebe analiziranja podatkov z namenom izboljšanja ponudbe, zbira tudi druge podatke o naročniku (npr. demografske podatke ipd.).

Naročnik se zavezuje, da bo v primeru, ko bi pri izvajanju storitev s strani izvajalca lahko prišlo do obdelave osebnih podatkov, z izvajalcem sklenil pogodbo o obdelavi osebnih podatkov.

V primerih, ko bi izvajalec za izvedbo storitev najemal zunanje izvajalce, ki bi pri tem dostopali tudi do osebnih podatkov naročnikov oziroma uporabnikov informacijskega sistema, se izvajalec zavezuje, da bo takšno razmerje vselej urejeno z ustreznimi pogodbami o pogodbeni (pod)obdelavi osebnih podatkov.

Izvajalec se zavezuje, da bo vse naročnikove osebne podatke varoval z ustreznimi tehničnimi, organizacijskimi in logično-tehničnimi postopki ter ukrepi, s katerimi bo preprečeval nedovoljene posege v te podatke, prav tako pa podatkov ne bo posredoval tretjim osebam, razen po izrecnem dovoljenju naročnika in v primerih, določenih z zakonom.

## 26. Poslovna skrivnost

Izvajalec se zavezuje, da bo vse zaupne podatke in zaupne informacije, osebne in druge zaupne podatke, pridobljene v okviru zagotavljanja storitev, varoval kot poslovno skrivnost.

Za poslovno skrivnost se ne štejejo:

- podatki, ki so javno znani;
- podatki, za katere zakonodaja določa, da so javni;
- podatki, ki jih kot javne opredeli naročnik oziroma lastnik podatka oziroma če ta ni znan, oseba, ki je v podatku navedena;
- drugi podatki, za katere je na sami listini ali ob samem podatku izrecno navedeno, da gre za javne podatke.

Vsi ostali podatki se štejejo za poslovno skrivnost.

Vse navedene zaupne podatke se izvajalec zavezuje varovati z izvajanjem in vzdrževanjem varnostnih standardov, opreme ter postopkov v skladu s pravili stroke, z dobro poslovno prakso in relevantno zakonodajo, ki ureja izvajanje teh storitev in varstvo osebnih ter drugih zaupnih podatkov.

Izvajalec se zavezuje, da bo z ustreznimi ukrepi zagotovil, da bo navedene zaupne podatke kot poslovno skrivnost obravnavalo in varovalo tudi osebje, ki bo za izvajalca opravljalo storitve v skladu s temi splošnimi pogoji. Ti ukrepi med drugim vključujejo tudi podpis izjave o varovanju zaupnih in osebnih podatkov s strani osebja, ki bo za izvajalca opravljalo storitve po tej pogodbi.

Izvajalec v primerih, ko je to potrebno in primerno, razmerja glede varovanja zaupnih podatkov uredi z dogovorom o nerazkrivanju informacij (NDA), ki ga podpišejo vse stranke poslovnega razmerja.



## **27. Presoja in razlaga splošnih pogojev ter reševanje sporov**

Za presojno in razlago teh splošnih pogojev, sklenjenih pogodb o uporabi storitev, licenčnih in morebitnih drugih pogodb ter dogovorov, se uporablja pravo Republike Slovenije.

Stranke se zavezujejo, da bodo vse spore, po Splošnih pogojih in sklenjenih pogodbah o uporabi storitev, licenčnih in morebitnih drugih pogodbah ter dogovorih, reševale sporazumno. Če stranki spora ne moreta rešiti sporazumno, se nastali spor zavezujeta reševati pri stvarno pristojnem sodišču določenem v pogodbi.

Velenje, marec 2024